

GUÍA DEL DEPARTAMENTO ARCHIVO INTERMEDIO

INTRODUCCIÓN

Presentación general

El Archivo General de la Nación, creado como Archivo de la provincia de Buenos Aires en el año 1821 y nacionalizado en 1884 luego de la federalización de esta ciudad en el año 1880 y cuya Dirección General se encuentra en la Av. Leandro N. Alem 246 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, está compuesto por cinco Departamentos (Documentos Escritos; Archivo Intermedio; Documentos Fotográficos; Documentos de Cine, Audio y Video; Biblioteca y Difusión) y dos áreas de trabajo (Restauración e Informática).

En su ya clásico manual, Antonia Heredia¹ señala que la Guía, “en definitiva es una obra cuya finalidad primordial es informar panorámicamente sobre el conjunto documental: en la Guía se hace historia de la institución o instituciones que producen la documentación, de las vicisitudes por las que éstas han pasado hasta formar el fondo [y] ofrece la primera visión general a cualquier investigador: el volumen de unidades de instalación y los campos de acción en los que puede desarrollarse su consulta. [Para el usuario] es de vital importancia en cuanto que de su existencia y conocimiento se puede evitar a éste consultas en el lugar de origen, eliminando a veces viajes y gastos inútiles con la simple indicación de ausencia o pérdida de determinadas fuentes documentales”.

Las Guías, sintéticamente, se dividen en *Generales* y *Especiales*, según centren la información sobre el archivo en cuestión o sobre un fondo o una sección particular respectivamente.

En consideración a la cantidad de fondos que conserva, el volumen de documentación y la relevancia que ésta tiene para los diversos usuarios nacionales y extranjeros que la solicitan (Administración Pública Nacional, Poder Judicial, particulares e investigadores científicos), hemos creído conveniente presentar una Guía General del Departamento Archivo Intermedio del Archivo General de la Nación. Acorde con la utilidad de este instrumento de descripción, pretendemos facilitar a nuestros usuarios el acceso a los fondos que conservamos, economizando recursos, preservando la documentación al evitar manipulaciones innecesarias a la par que mejoramos nuestro servicio como Archivo Histórico.

A partir de esta última afirmación es necesario aclarar que el Departamento Archivo Intermedio exclusivamente ingresa y conserva documentación de guarda permanente, cumpliendo su función de Intermedio en forma externa.

Un poco de historia

El Departamento Archivo Intermedio se incorpora a la estructura del Archivo General de la Nación en 1979, iniciando sus actividades en 1981, en la sede de Alem 246, cuando se asignó presupuesto para la incorporación de personal. Una de sus primeras tareas fue la de establecer contacto con la Presidencia de la Nación para recibir los decretos presidenciales originales, documentación propia de Intermedio pero con valor histórico.

Por otro lado se realizó la identificación y separación física de los fondos documentales integrados por el Censo Nacional de 1895 y las rendiciones de gastos de la Administración Pública Nacional a la Contaduría General de la Nación, años 1874–1930, todo mezclado en una literal pila de papel en lo que era el hall de entrada del antiguo Banco Hipotecario Nacional en 25 de Mayo 250 de la ciudad de Buenos Aires, hasta que éste pasó al Archivo en 1950.

¹ Antonia Heredia Herrera, **Archivística General. Teoría y Práctica**, Servicio de Publicaciones de la Diputación de Sevilla, España, 1989, Cap. 11

Esta etapa comprendió, además, la capacitación del personal, la implementación de los decretos [232/79](#) y [1571/81](#), las primeras visitas a los archivos de la Administración Pública Nacional. Durante un breve período, 1990 - 1992, una modificación de la estructura del Archivo, fusionó sus tareas con el Departamento Documentos Escritos, hasta que es nuevamente incorporado a la estructura.

Una segunda etapa importante es la que coincide con la Reforma del Estado, cuando se debieron adoptar medidas para preservar la muy voluminosa (y, por décadas, desatendida) archivalía de los organismos privatizados.

Más allá de preceptos teóricos, la situación fáctica provocada por la denominada Reforma del Estado durante la década del '90 en Argentina dio por tierra con la posibilidad de llevar a la práctica (por lo menos en países como el nuestro) un Archivo Intermedio para la Administración Pública Nacional en donde concentrar documentación en la etapa de guarda precaucional de su ciclo vital, sumándose a la imposibilidad de contar con los espacios necesarios, la de disponer de los recursos humanos y materiales necesarios para efectuar los traslados, colocación en estanterías y tratamiento archivístico posterior de volúmenes que aún tratándose solamente de documentación con valor histórico y plazos primarios cumplidos no puede ser recibida en las cuatro sedes, literalmente repletas, que actualmente están bajo nuestra responsabilidad.

A los efectos de poder dimensionar el problema, mencionemos el hecho de que, en cumplimiento de nuestra función primaria, incorporamos al patrimonio del Archivo General de la Nación aproximadamente 15 kms. lineales de documentación que están bajo la custodia del departamento Archivo Intermedio y, tan sólo como consecuencia del proceso de privatizaciones (lo que excluye a la producción documental de los organismos de la Administración Pública Nacional que no fueron ni privatizados ni desregulados) se está trabajando en la identificación de series y su posterior determinación de plazos de guarda de más de 100 kms. lineales de documentación de los cuales estimamos por trabajos anteriores que, por lo menos, un 60 % es de guarda permanente.

Una simple ecuación matemática indica que necesitaríamos cuatro veces la capacidad física actual del Departamento exclusivamente para esta documentación.

Otra de las urgentes necesidades que este proceso desató fue la de buscar espacio físico y personal idóneo. Al respecto, se asignó un inmueble ubicado en Dip. Benedetti 238, que se equipó con estanterías y acondicionó para cumplir tareas de depósito. Luego, se dispuso la utilización de la bóveda del ex-Banco Nacional de Desarrollo en Av. Alem 148.

Desde mediados de la década del '90, el Departamento incorporó personal que, en algunos casos, a sus estudios formales previos sumó la especialización de nivel terciario en Archivística.

No obstante estas incorporaciones, la escasez de personal no permite la atención al público en forma inmediata en ninguno de los dos edificios mencionados.

En 1998 el Departamento se trasladó al inmueble ubicado en Paseo Colón 1093. El proyecto inicial comprendía todo el edificio para conservación y consulta pública del patrimonio correspondiente al siglo XX. La distribución de los sectores comprendía la planta baja para atención al público y recepción de documentación. En el primer piso se distribuiría las dependencias administrativas, jefaturas y áreas de trabajo (ordenamiento, clasificación, etc.). Los pisos superiores estaban destinados para depósitos de documentación.

Decisiones políticas posteriores dejaron sin efecto el proyecto inicial y circunscribieron el espacio para un solo departamento (Archivo Intermedio) del Archivo General de la Nación en el 2° y 4° piso. Siendo ocupados los otros dos y la planta baja con equipamiento informático y personal operario en el marco de un convenio celebrado entre el Registro Nacional de las Personas y la empresa Siemens para la confección del Documento Nacional de Identidad, hoy cancelado pero aún ocupado por el mencionado ReNaPer.

Así las cosas, se equiparon dos depósitos en los pisos mencionados y tres oficinas en el 4° piso del mencionado edificio.

Misiones, funciones y adaptaciones

El Departamento Archivo Intermedio tiene como responsabilidad primaria asesorar a la Administración Pública Nacional en la aplicación de la normativa vigente en materia archivística en el marco de la [ley 15930](#) por la cual el Archivo General de la Nación es designado órgano rector en la materia a nivel nacional. Asimismo debe recepcionar la documentación de guarda permanente, proceder a su acondicionamiento y organización para su transferencia y posterior consulta pública en los Departamentos correspondientes según el tipo documental o soporte físico.

Debido a la estructural falta de espacios en el edificio de Alem 246 y recursos para traslados, el Departamento Archivo Intermedio, sin posibilidad de trasladar documentación fue transformándose, lenta pero inexorablemente, en el archivo histórico mencionado con anterioridad y que hoy alberga aproximadamente unos 15 kms. lineales de documentación que representan la mitad del patrimonio documental a cargo del Archivo General de la Nación.

Para la realización de esta tarea el personal del Departamento Archivo Intermedio efectúa reuniones de trabajo con los funcionarios y colaboradores de los distintos organismos y visita los depósitos de archivo, todo lo cual concluye en un dictamen en el que se establece el estado de situación y se propone la metodología a seguir.

En el marco de estas actividades generales el Departamento hizo hincapié en la idea de avanzar hacia el Sistema Nacional de Archivos mencionado en la [ley 15930](#) por lo que direccionó sus esfuerzos para dar respuesta a las solicitudes de asistencia técnica del Poder Legislativo y Judicial nacional, archivos provinciales, sindicatos, partidos políticos, hospitales y escuelas. Esto nos permitió tomar conocimiento de problemáticas diferentes a las de la Administración Pública Nacional la cual, siendo el productor principal de los fondos documentales que incorporamos al acervo del Archivo General de la Nación, no fue desatendida en sus necesidades de asistencia en materia archivística.

Otro hecho excepcional radica en la conservación y descripción de material bibliográfico en las instalaciones del Departamento Archivo Intermedio. Enmarcada en la tarea de recuperación de archivalías en peligro de destrucción durante el proceso de privatizaciones, personal del Departamento tomó conocimiento del importante material bibliográfico que algunas instituciones, como el Banco Nacional de Desarrollo, tenían en su poder, el cual corría serio peligro de ser destruido. En aras de conservar la integridad de esas bibliotecas se procedió a su traslado a las instalaciones de Paseo Colón con la intención de incorporarlas al patrimonio del Departamento Biblioteca y Difusión. La ya mencionada falta de espacio conspiró contra este proyecto y, contando entre el personal con agentes capacitados en descripción bibliotecológica, la Jefatura optó por realizar la tarea de identificación y descripción sucinta del material mencionado, parte del cual está a disposición del público usuario.

Asimismo, producto de la capacitación del personal y la relación con distintas instituciones archivísticas del orden nacional e internacional el Departamento cuenta con una biblioteca especializada en la materia.

Ubicación y contacto

Si bien tiene a su cargo cuatro depósitos de documentación (Paseo Colón 1093, Dip. Benedetto 238, Alem 150 y 246), la sede de atención al público y oficinas del Departamento Archivo Intermedio funciona en la Av. Paseo Colón 1093, 4° piso, CP 1063, Ciudad Autónoma de Buenos Aires. El contacto puede hacerse en forma personal, de lunes a viernes en el horario de 10:00 a 17:00 hs (excepto durante el receso estival que, normalmente va desde las fiestas de Navidad y Año Nuevo hasta los primeros días de febrero), epistolar a la dirección señalada o a través de la Dirección General, Av. Leandro N. Alem 246 CP 1003, por mail a: archivointermedio@mininterior.gov.ar, o telefónicamente al (0054) (011) 4339 – 0800 (ints. 71152 / 53 / 54).

Accesibilidad

Para finalizar esta presentación general, sólo nos resta decir que si bien toda la documentación que conserva el Departamento tiene su correspondiente instrumento de descripción, restricciones de tipo legal operan para que no todos los fondos puedan ser consultados por los usuarios en general. La situación particular de cada uno de los fondos documentales al respecto, además de las limitaciones prácticas para su accesibilidad y la posibilidad de efectuar reprografías, será desarrollada en la sección de esta Guía referida a la descripción de fondos públicos, particulares y bibliográficos conservados.

DESCRIPCIÓN DE FONDOS

Estado de fondos

A continuación, presentaremos una síntesis del Estado de fondos del Departamento Archivo Intermedio (actualizado al año 2006), separados por sede y ordenados los mismos alfabéticamente.

Sede Paseo Colón 1093

Fondo documental	F. E.	Metros Lin.	Tipos documentales
Administración Nacional de Aduanas	1988	44	Matrices de Importación
Administración Nacional de Aduanas	1857-1992	90	Libros Contables, Registro de Despachantes, Buques
Aerolíneas Argentinas	1950-1978	30	Documentación interna Impresos Recortes Periodísticos
AFNE (Astilleros y Fabricaciones Navales del Estado)	1963-1982	14	Actas Impresos Libros Contables
ANSES (Administración Nacional de la Seguridad Social)	1905-1953	313	Expedientes Jubilaciones y Pensiones
Azucarera "Las Palmas"	1971-1985	5	Libros contables Memos Actas Balances Leyes y Decretos (copias)
BANADE (Banco Nacional de Desarrollo)	1945-1988	175	Expedientes Generales Publicaciones periódicas
BANADE. Biblioteca (Banco Nacional de Desarrollo)		446	Libros
Banco de la Nación Argentina	-	12	Libros de Circulares, Reglamentos, Boletines y Correspondencia
CAP (Corporación Argentina de Productores de Carne)	1936-1991	78	Actas Libros Contables Padrones de accionistas Publicaciones periódicas Resoluciones
CAP (Corporación Argentina de Productores de Carne)	-	97	Legajos de Personal (nacidos antes de 1925)
Centro de Explotación Geológico Minera	1968-1991	2	Informes Nombramientos Notas Normativa Llamados a concurso Carpetas de Escuelas Estatuto del Personal Civil

Comisión Administradora de Bienes - Ley 14.122 (Grupo Bemberg)	1953-1959	1,5	Libros de Actas, Resoluciones y Disposiciones
Comisión Nacional de Límites Interprovinciales	1937-1984	16	Planos Expedientes
Comisión Nacional de Investigaciones	1922-1958	13	Libros
Comisión Nacional de Investigaciones	1955-1958	80	Expedientes Generales Memorias
Contaduría General de la Nación	1874-1930	954	Rendiciones de Sueldos y Gastos
- Ministerio de Agricultura	1899-1908		
- Ministerio de Justicia, Culto e Instrucción Pública	1884-1899		
- Ministerio de Obras Públicas	1885-1916		
- Ministerio de Relaciones Exteriores	1882-1916		
- Ministerio del Interior	1884-1916		
Consultara	1981-1984	0,5	Notas Proyectos
Corporación de Transportes de la Ciudad de Buenos Aires	1937-1949	12	Expedientes
Correos y Telégrafos	1875-1979	24	Expedientes Generales
Correos y Telégrafos	-	3	Reglamentos Inventarios Publicaciones Periódicas
Dir. Gral. de Radio y Televisión	1976-1981	0,33	Libro Diario - Mayor
Dirección Nacional de Fronteras (Documentación a cargo de Gendarmería Nacional)		192	Expedientes Generales Planos
Empresa Líneas Marítimas del Estado (ELMA)	-	16	
ENTel (Empresa Nacional de Telecomunicaciones)	-	149	Legajos de Personal (de empresas anteriores a ENTel)
ENTel (Empresa Nacional de Telecomunicaciones)	1920-1945	9	Correspondencia
ENTel (Empresa Nacional de Telecomunicaciones)	1967-1974	1	Resoluciones (copias)
Fabricaciones Militares "E. C. A."	1978-1986	0,5	Libros Diario y de Bienes de Uso Planos
Fabricaciones Militares "ENACE"	1980-1994	2	Normas y procedimientos Manuales Libros contables Actas Informe de actividades
Fabricaciones Militares "Pilar"	1954-1984	2	Balances Libros copiadores de Inventarios Libros Diarios Carpetas de clientes
Fabricaciones Militares "San Martín"	1980-1984	0,33	Balances

Fabricaciones Militares de Tolueno Sintético	1975-1983	0,33	Libros de Movimientos de fondos e Ingresos Balances
Ferrocarriles Argentinos	1920-1935	1,5	Libros informativos de kilómetros y tarifas
Flota Fluvial	1944-1989	120	Expedientes Generales Impresos
Flota Fluvial	1932-1985	50	Libros Contables, Registro, etc...
FORJA	1959-1989	11	Memos Planos Documentación contable Informes Inventarios Balances Publicaciones periódicas Memorias Contratos Actas
Fundación "Eva Perón"	1952-1955	1,5	Libros de Actas Libros de Resoluciones Legajos de Personal
Gas del Estado	-	34	Libros Contables
Gas del Estado	1940-1992	35	Expedientes Secretos, Confidenciales y Reservados
Hospital Neuropsiquiátrico "José A. Esteves"	1897-1987	22	Historias Clínicas Legajos de Personal
IFONA (Instituto Forestal Nacional)	1978	20	Expedientes Generales
INPI (Instituto Nacional de la Propiedad Industrial)	1923-1954	180	Protocolos de marcas y patentes
Jefatura de Gabinete de Ministros	1995-2004	13	Decisiones Administrativas
Junta Nacional de Carnes	1933-1991	119	Actas Expedientes Fichas Resoluciones
Junta Nacional de Granos	1936-1955	75	Actas Expedientes Libros Contables Resoluciones
Junta Nacional de Granos	1936-1991	36	Fichas de expedientes
Ministerio de Educación Censo Nacional Educativo	1994	168	Cédulas censales
Ministerio de Educación Consejo Nacional de Educación	1880-1956	385	Expedientes Generales
Ministerio de Justicia	1967-1991	21	Expedientes generales de Comunicaciones y Solicitudes varias

Ministerio de Justicia	1972-1989	10	Expedientes Solicitud de indultos y conmutación de penas Comunicaciones y solicitudes varias
Ministerio de Obras Públicas	1880-1982	477	Expedientes Generales
Ministerio de Obras Públicas Dirección de Contabilidad	1927-1936	56	Rendiciones de Sueldos y Gastos
Ministerio de Trabajo y Seguridad Social Tribunal Doméstico	1956-1994	39	Expedientes Generales
Ministerio de Trabajo y Seguridad Social	1973	20	Homologación de Convenios Colectivos de Trabajo
Ministerio del Interior	1965-1976	21	Expedientes Generales
Ministerio del Interior	1939-1982	24	Expedientes Secretos, Confidenciales y Reservados
Ministerio del Interior	1931-1957	1	Libros de Registro de Expedientes, Copiadores de decretos y Planillas de Reservas
Ministerio del Interior (Plan Piloto DAI - AGN)	1937-1985	22	Expedientes Generales
Ministerio del Interior. Consejo Superior de Justicia Policial Nacional	1953-1955	7	Sumarios Antecedentes Penales Actas Fallos
Ministerio del Interior. Dirección de Territorios Nacionales	1902-1971	32	Legajos de Personal
Ministerio del Interior. Dirección Nacional Electoral	1946-1975	8	Antecedentes electorales Informes Recortes periodísticos Resultados de escrutinios
Ministerio del Interior. Dirección Nacional Electoral. Biblioteca	-	45	Libros
Norwinco	1955-1983	0,5	Correspondencia Planos Legajos de Compras en el exterior
Obras Sanitarias de la Nación	1923-1967	161	Libros Contables
Obras Sanitarias de la Nación	1896-1958	20	Boletín Oficial Formularios Impresos Planos Poderes y Escrituras
Obras Sanitarias de la Nación	1870-1966	14	Libros de Actas
Obras Sanitarias de la Nación	1925-1992	1295	Expedientes Generales
Obras Sanitarias de la Nación		6	Actuaciones varias
Presidencia de la Nación Secretaría de Prensa y Difusión	1945-1986	36	Partes de Prensa

Presidencia de la Nación Secretaría General - Presidencia Dr. Alfonsín	1983-1989	40	Correspondencia Fichas
Presidencia de la Nación Secretaría General - Presidencia Dr. Menem		91	
Radio LU 7 - "Radio Tucumán"	1959-1984	1	Libros de Bancos, Diarios, Cajas de Entradas y Salidas, copiador de cartas y de facturación
Secretaría de Comunicaciones	1975-1991	7	Expedientes Generales y Secretos
Secretaría de Energía	1944-1980	8	Libros de Notas
Secretaría de Energía	1993	24	Ofertas técnicas de Licitaciones de varias empresas
Secretaría de Energía	1944-1986	8	Expedientes Generales Libros copiadores
Secretaría de Energía Dirección Nacional de Energía y Combustible	??	10	Libros de Notas
Secretaría de Industria y Comercio	1947-1972	14	Expedientes Generales
Servicios Eléctricos del Gran Buenos Aires - SEG-BA (ASE ex - CIAE, CHADE)	1958-1993	36	Actas Balances Documentación interna Estatutos Memorias Resoluciones
Somisa	1948-1989	2	Actas Balances Folletos Publicaciones
Tierras, Colonias e Inmigración. Dirección General	1894-1965	32	Leyes Decretos Resoluciones Disposiciones Notas
Varios organismos (JNG, Aduanas, Caminos, Puentes y Vías Navegables)	-	9	Convenios Libros Contables Normativa impositiva
Yacimientos Carboníferos Fiscales	1950-1991	9	Contratos Informes Planos Código de Minería Memos Notas Licitaciones Inventarios Normativa Sumarios Balances Actas Documentación contable Estatutos Presupuestos Convenio colectivo Becas

Yacimientos Petrolíferos Fiscales	1969-1980	7	Trámites internos
Yacimientos Petrolíferos Fiscales (YPF)	1945-1947	1	Libros copiadores de Notas

Sede Dip. Benedetti 238

Fondo documental	F. E.	Metros Lin.	Tipos documentales
Yacimientos Petrolíferos Fiscales	1936-1982	3680	Expedientes
Servicios Eléctricos de Gran Buenos Aires - SEGBA	Sin clasificar	38	Libros contables y de legislación
Servicios Eléctricos de Gran Buenos Aires - SEGBA	Sin clasificar	3	Legajos de personal
Junta Nacional de Granos	1936-1991	14	Expedientes
ENTEL Empresa Nacional de Telecomunicaciones	1886-1960	84	Actos dispositivos
Junta Nacional de Granos	1956-1991	55	Expedientes
Junta Nacional de Granos	1936-1991	16	Planos

Sede Alem 246

Fondo documental	F. E.	Metros Lin.	Tipos documentales
Convención Estatuyente de la Ciudad de Buenos Aires	1996	10	Trámites Parlamentarios
Convención Estatuyente de la Ciudad de Buenos Aires	1996	6	Documentación Administrativa
Flota Fluvial Fanu, Dodero, Mihanovich ECMA, ELMA	1950-1961 1972-1989	52	Libros Copiadores de Notas y Contables Partes de navegación
Administración Nacional de Aduanas	1916- 950	7	Libros copiadores de resoluciones, notas, etc...
Ministerio de Hacienda	1916-1957	6	Libros copiadores de resoluciones, notas, etc...
Administración Nacional de Aduanas	1948-1958	25	Legajos de Personal
Junta Nacional de Granos	1956-1990	50	Expedientes Generales
Junta Nacional de Granos	1956-1990	34	Expedientes Generales
Ministerio de Justicia	1972-1989	22	Expedientes de Indultos
Servicios Eléctricos del Gran Buenos Aires (SEGBA)	aprox. 1992	10	Ofertas técnicas de Licitación para privatización
Inmobiliaria "Bravo Barrios"		+/- 30	Escrituras

Sede Alem 146 (bóveda ex – BANADE)

Fondo documental	F. E.	Metros Lin.	Tipos documentales
ANSES (Administración Nacional de la Seguridad Social)	1947-1953	168 168 168 39	Expedientes de Jubilaciones y Pensiones
BANADE. Bibliografía en inglés (Banco Nacional de Desarrollo)		40	Libros
Comisión Nacional de Investigaciones	1955-1958	100 9 34	Expedientes Generales
Comisión Nacional de Investigaciones	1955-1958	4	Fotografías
Comisión Nacional de Investigaciones	1955-1958	30	Fichas de expedientes
Inspección General de Justicia	1882-1916	24	Expedientes
Junta de Recuperación Patrimonial	1958	83	Expedientes
Ministerio de Desarrollo Social Registro de Entidades de Bien Público		181	Expedientes
Ministerio de Educación	1957	165	Expedientes
Ministerio del Interior Mesa de Entradas y Unidad Ministro		2	Notas y correspondencia

FONDOS DOCUMENTALES

IDENTIFICACIÓN

Fondo: Comisión Administradora de Bienes - Ley 14.122 (Grupo Bemberg)

Fechas extremas: 1953 - 1959

Volumen (en mts. lin.): 1.5

CONTEXTO

Historia institucional:

En 1890 en Quilmes (provincia de Buenos Aires) se ponía en funcionamiento la Brasserie Argentina. Primera cervecería del país con oficinas en París. Fue fundada por Otto Peter Bemberg, banquero e industrial de origen alemán radicado desde 1850 en Buenos Aires.

Con un desarrollo básico alrededor del negocio de la cerveza el denominado Grupo Bemberg diversificará sus actividades: adquisición de tierras, gráfica, tranvías, inmuebles e instituciones de crédito.

En 1944 el gobierno de facto del General Edelmiro Farrell toma algunas medidas en contra de la familia, que abandona el país.

En 1948, y por decreto N° 9997 del Poder Ejecutivo Nacional se le retira la personería jurídica, en medio de acusaciones de fraude y actividades lesivas del bien público por parte del conglomerado de empresas con una dirección casi monopólica, a una serie de empresas pertenecientes a Federico Otto y Otto Sebastián Bemberg.

Posteriormente, la ley 14.122 del año 1952 prescribe la liquidación de los bienes del llamado Grupo Bemberg los que serán adquiridos, en su mayoría, por la Dirección Nacional de Industrias del Estado. Recordemos que las empresas del Estado estaban reguladas por una ley anterior, la 13.653 del año 1949.

Con el mandato específico de administrar eficaz y eficientemente las empresas de los Bemberg dándole al capital una función social, se crea la Comisión Administradora de bienes del Grupo Bemberg por decreto 7365/'53. El decreto 7445/'53 designará a los directivos de la Comisión, la que estará presidida por el ministro de Hacienda.

En 1955, el Dr. Arturo Frondizi, por decreto N° 547 del año 1959, devuelve los bienes expropiados y cierra las causas entre el Grupo Bemberg y el Estado.

Historia archivística:

El material fue recuperado por el equipo de trabajo dirigido por el Sr. Raúl Espino en el marco del programa "Fortalecimiento del área administración de archivos" del Ministerio de Economía y posteriormente transferido, con su correspondiente inventario, al edificio del Archivo General de la Nación en Paseo Colón 1093, donde funciona el Departamento de Archivo Intermedio.

Luego de controlado el inventario de remisión, se le dio ordenamiento físico y se procedió a la realización de un muestreo de la documentación, investigación bibliográfica y el análisis de la legislación específica que afectaba a la institución concluyéndose en la necesidad de, junto a la contextualización histórica del fondo, su cuadro de clasificación y descripción de series, asentar en un índice la lista de proveedores de la Comisión. Además, anexar a todo esto la estructura básica del organismo, la legislación y el listado de empresas del denominado Grupo Bemberg.

CONTENIDO Y ESTRUCTURA

Breve descripción:

En este fondo encontramos resoluciones de la Presidencia de la Comisión, actas del Consejo de Administración y disposiciones de la Gerencia general en las cuales se encuentra información acerca del funcionamiento de la misma con respecto a la Administración y Contabilidad, Asuntos Jurídicos, Donaciones, Funcionamiento de las empresas, Normativa, Proyectos de Legislación y Personal

CONDICIONES DE ACCESO

Ubicación: Paseo Colón 1093 – 4° Piso

Accesibilidad: Sin restricciones legales ni prácticas.

Instrumentos de descripción: Introducción, Cuadro de Clasificación, Índice de Proveedores, Anexos de estructura, legislación y empresas del grupo

Registro Informático de los descriptores: Sí

CONTROL DE DESCRIPCIÓN

Autor/es de los instrumentos de descripción: Andrés Pak Linares

IDENTIFICACIÓN

Fondo: Contaduría General de la Nación (CGN)

Fechas extremas: 1874 – 1930 (1884 – 1930)

Volumen (en mts. lin.): 954

CONTEXTO

Historia institucional:

El mercado mundial, consolidado a partir de la 2º Revolución Industrial, requería nuevos mercados donde invertir capitales, vender manufacturas y obtener materias primas. El proyecto de Estado liberal logró unificar los intereses de los sectores dominantes al mostrar las rápidas ventajas que la inserción de la Argentina en el nuevo orden mundial podía otorgarles.

Ese Estado Nacional argentino que se consolidaba desde mediados del siglo XIX debía invertir cada vez más recursos en su estructuración. La administración y control de estos recursos era manejada por la Contaduría Nacional, reglamentada y organizada por la Ley N° 428 del año 1870. Aún en los primeros años de la década del '80 los expedientes administrativos no seguían un modelo fijo reflejando tal vez las dificultades que presentaba en sus inicios la organización del sistema burocrático estatal.

Historia archivística:

Respecto a su ingreso a este Archivo General de la Nación se encuentran registradas en el libro de Informes del año 1948, y en el libro de Notas del año 1946-1949 las gestiones realizadas por el entonces Director General H. C. Quesada ante el Sr. Presidente de la Contaduría Nacional solicitando facilite los medios para el traslado de dicho material a un salón del edificio del Banco Hipotecario Nacional; pero no se ha encontrado ninguna información específica respecto a las condiciones y fecha exacta de su recepción.

Dos fueron, hasta hoy, los equipos de trabajo que organizaron esta archivalía. El primero, durante el período 1981-1983 encargados de las tareas de identificación y ordenamiento cronológico y por ministerio, bajo la supervisión de Marta Charaf. Luego, a partir del aumento de personal, y su traslado al edificio de Paseo Colón se formó un nuevo grupo que, realizando una relectura de este material, consideró la importancia del mismo más allá de su valor contable, emprendiendo la tarea de avanzar en su ordenamiento y proceder a su clasificación para poder librarlo a la consulta pública por etapas, referidas a la ponderación de la información que cada sección (Ministerio) genera. Esta segunda etapa, iniciada en 1998, fue coordinada por la nueva jefa del Departamento, Elisabet Cipolletta.

CONTENIDO Y ESTRUCTURA

Breve descripción:

Esta archivalía tiene como fecha extrema de inicio el año 1884, siendo que cada expediente fue ordenado de acuerdo con la fecha en que ingresó a la Contaduría, sin embargo se pueden encontrar gastos anteriores que fueron imputados a presupuestos posteriores o a leyes especiales prorrateadas en varios presupuestos.

Hemos elegido el año 1916 para concluir la primera etapa de descripción de diversas secciones por ser ésta una fecha significativa tanto a nivel histórico nacional (culmina el denominado orden conservador abriéndose una nueva etapa política) como legal (de acuerdo

² Archivo General de la Nación. Libro de Notas, 1946-1949, Tomo N° 8, foja 494.

al Decreto presidencial 1571/81, referido a plazos de conservación, toda documentación anterior al año 1916 posee valor permanente).

Los expedientes reflejan dos series documentales: Sueldos y Gastos. En el primer caso, el procedimiento para la liquidación de los haberes del personal (salarios, jubilaciones, pensiones); en el segundo, la liquidación de gastos generales que pueden comprender, entre otros, la compra de útiles de oficina, raciones para presos, uniformes para policías, equipamiento hospitalario, material bibliográfico para escuelas, alojamiento, alimentación y traslado de inmigrantes, etc. pero, el fondo documental Contaduría General de la Nación, reviste un gran valor por la información que se registra en sus expedientes más allá del trámite administrativo y por corresponder a un amplio período histórico de nuestro país.

CONDICIONES DE ACCESO

Ubicación: Paseo Colón 1093 – 4° Piso

Accesibilidad: Sin restricciones legales ni prácticas

Instrumentos de descripción:

Introducción General (1884 – 1916)

Sección Ministerio de Agricultura (1899 – 1916): Inventario

Sección Ministerio de Justicia, Culto e Instrucción Pública (1884 – 1899): Inventario, Índice Geográfico e Índice Temático

Sección Ministerio de Obras Públicas (1885 – 1916): Inventario, Índice Geográfico, Índice de organismos Públicos e Índice Temático

Sección Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto (1882 – 1916): Inventario, Índice Geográfico por países, Índice Geográfico por provincias e Índice Temático

Sección Ministerio del Interior (1884 – 1916): Inventario, Índice Geográfico e Índice Temático

Registro Informático de los descriptores: Sí

CONTROL DE DESCRIPCIÓN

Autor/es de los instrumentos de descripción:

Introducción General: Mariana Nazar

Sección Ministerio de Agricultura: Patricia Fernández

Sección Ministerio de Justicia, Culto e Instrucción Pública: Mariela Acosta

Sección Ministerio de Obras Públicas: Rubén Dalceggio

Sección Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto: Rubén Dalceggio

Sección Ministerio del Interior: Mariana Nazar

IDENTIFICACIÓN

Fondo: Corporación Argentina de Productores de Carne (CAP)

Fechas extremas: 1936 - 1991

Volumen (en mts. lin.): 175

CONTEXTO

Historia institucional:

Constituida por decreto N° 56.618/ '35 la Corporación Argentina de Productores de Carne (CAP) se irguió como una institución sui - generis oscilando entre su condición de empresa por un lado y de servicio para los criadores por otro. Los vaivenes del poder en la cúpula del sector ganadero y la inserción de éste en el marco de las relaciones de poder nacional e internacional le hicieron vivir épocas de gloria, esperanza y pesar. La lucha contra los Mercados de Hacienda y Carnes entre 1937 y 1940, lo mismo alrededor del frigorífico propio, las intervenciones aplaudidas la restitución "a sus verdaderos dueños" (en palabras de "Edición Rural" - 1943), también aplaudida, apoyo y desencanto con el régimen del GOU instalado a partir de 1943, su paso al cono de sombras proyectado por la política del primer y segundo gobierno de Perón a través del Banco Central y el Instituto Argentino de Promoción del Intercambio (IAPI); su caída, lenta pero inexorable a partir de la segunda mitad de la década del '60; su caída, pronunciada y firme desde 1976 hasta su desregulación en 1991 son los principales jalones de su historia de más de medio siglo.

Historia archivística:

El decreto 1689/ '91 desregula las actividades de la Corporación Argentina de Productores de Carne. El Archivo General de la Nación, a través de su Departamento de Archivo Intermedio, se abocó a la tarea de rescatar la documentación producida por la institución prestando su asesoramiento a un grupo de trabajo dependiente de la Secretaría de Agricultura en la identificación tanto de series como de tipos documentales de la documentación inactiva de guarda permanente y en la confección del inventario de transferencia. Luego, se procedió al traslado de la documentación así clasificada al Archivo General de la Nación.

CONTENIDO Y ESTRUCTURA

Breve descripción:

En la sección "Directorio" podemos encontrar Resoluciones, Actas con datos comerciales, información de las sucursales que funcionan en el país y en el mundo, los informes del Consejo de Administración y el desarrollo de las cuestiones relacionadas con el funcionamiento del organismo; Normativa de carácter general o particular tanto del ámbito de la misma Corporación como de cuestiones afines; Estatutos y Reglamentos que rigen el funcionamiento de la Corporación y de otras de instituciones relacionadas con ella, Correspondencia e Impresos

La Asamblea de accionistas genera series documentales tales como Fotografías de las asambleas, Recortes Periodísticos con la orden del día de la asamblea mencionada. De ésta también se encuentran las Actas, las cuales reflejan el desarrollo de la sesión, y las Citaciones cursadas a los diferentes delegados o instituciones para conformar la misma. También se encuentran las series documentales Registro de accionistas, Nómina de delegados y Empadronamiento de electores.

La sección Personal contiene los legajos del mismo nacidos con anterioridad al año 1925.

Asuntos Legales produce Dictámenes e Informes Jurídicos, estos últimos de carácter consultivo encargados por la Dirección del organismo. También integran esta sección los in-

formas del mismo tenor pero producidos por jurisperitos particulares y, al igual que los anteriores, encargados por la direccin. Tambin a travs de esta seccin se motorizan en el mbito judicial las diferentes Intervenciones judiciales que pudieran haberse generado a propsito del incumplimiento de las leyes de carnes de la Argentina.

En la seccin de Administracin y Contabilidad encontramos siete series documentales: Reclamos que la Corporacin hace ante diferentes instituciones, p.e. por deficiencias en el servicio o diferencias en los pagos previamente convenidos con ferrocarriles; Compra y venta de materiales de uso administrativo; Nmina de clientes de la Corporacin codificados y con datos personales de los mismos; Las Cartas de Hacienda (p.e. pedidos al ferrocarril para el transporte de ganado, la respuesta de la institucin al pedido de un productor acerca del mencionado item y diversa correspondencia del mismo tenor); Correspondencia (tanto recibida como emitida); Correspondencia interna y Libros contables de la Central y diferentes sucursales en el pas.

CONDICIONES DE ACCESO

Ubicacin: Paseo Coln 1093 – 4° Piso

Accesibilidad: Sin restricciones legales ni prcticas

Instrumentos de descripcin: Introduccin, Cuadro de Clasificacin, Inventario General, ndice Geogrfico

Registro Informtico de los descriptores: S

CONTROL DE DESCRIPCIN

Autor/es de los instrumentos de descripcin: Andr Pak Linares

IDENTIFICACIÓN

Fondo: Jefatura de Gabinete de Ministros. Decisiones Administrativas

Fechas extremas: 1995 - 2004

Volumen (en mts. lin.): 13

CONTEXTO

Historia institucional:

A partir de la reforma constitucional implementada en 1994, se crea la Jefatura de Gabinete de Ministros. Le corresponde ejercer la administración general del país, efectuar nombramientos de los empleados de la administración (excepto los que le corresponden al Presidente), ejercer funciones delegadas por el Poder Ejecutivo, convocar y coordinar reuniones de ministros y secretarios de Estado, enviar los proyectos de ley al Congreso, recaudar las rentas y hacer cumplir el Presupuesto, producir informes y explicaciones verbales o escritos que el Congreso requiera al Poder Ejecutivo, presentar la memoria de las distintas actividades de los ministerios al Congreso y refrendar decretos junto a los ministros del ramo, entre otras.

Historia archivística:

En cumplimiento de los decretos 883/57, 1400/99 y 382/95 periódicamente la Presidencia de la Nación envía al Archivo General de la Nación un original de las Decisiones Administrativas producidas por la Jefatura de Gabinete de Ministros.

CONTENIDO Y ESTRUCTURA

Breve descripción:

La serie está compuesta por los actos dispositivos de la máxima autoridad el organismo que tratan las materias de su competencia y son de guarda permanente.

CONDICIONES DE ACCESO

Ubicación: Paseo Colón 1093 – 4° Piso

Accesibilidad: Sin restricciones legales ni fácticas

Instrumentos de descripción: Inventario de transferencia

Registro Informático de los descriptores: No

CONTROL DE DESCRIPCIÓN

Autor/es de los instrumentos de descripción: Secretaría Legal y Técnica de la Presidencia de la Nación controlado por personal del Departamento Archivo Intermedio (DAI – AGN)

IDENTIFICACIÓN

Fondo: Ministerio de Justicia. Solicitud de indultos y conmutación de penas, Comunicaciones y Solicitudes varias

Fechas extremas: 1972 - 1989

Volumen (en mts. lin.): 10

CONTEXTO

Historia institucional:

En los inicios de la organización estatal el Ministerio de Justicia, Culto e Instrucción Pública del Poder Ejecutivo Nacional fue creado por la ley 80 del año 1856, de acuerdo a lo establecido por el artículo 80 de la Constitución Nacional.

El Ministerio de Justicia se constituyó dependiendo del Poder Ejecutivo pero manteniendo una estrecha relación con el Judicial reemplazando en sus funciones de justicia a las antiguas secretarías de gobierno que tenían a su cargo los juzgados de paz.

Las atribuciones conferidas al Ministerio de Justicia (que sucesivamente se integró junto a Culto, Instrucción Pública, y hasta Interior) fueron en general, la organización del sistema judicial, el régimen y despacho de los Tribunales Federales y juzgados civiles y criminales de Territorios Federales, velar sobre la administración de justicia, la correspondencia de la Suprema Corte, la dirección de expedientes sobre competencia entre autoridades, los indultos y las conmutaciones de penas, lo que corresponda al gobierno en nombramiento, suspensión o destitución de jueces y empleados de justicia, la construcción de edificios para tribunales y juzgados, cárceles, presidios, casas de corrección y reclusión, la expedición de títulos de escribanos, la estadística judicial, la formación del Registro Nacional de Leyes y decretos, la concesión de personerías jurídicas, la promoción de reforma de legislación y el registro de estado civil, la organización, régimen y dirección de la representación y defensa del Estado en juicio, la intervención en la reglamentación, la fiscalización del ejercicio de las profesiones directamente vinculadas a actividades en los ramos de su competencia y el registro de la propiedad inmobiliaria e hipoteca.

Historia archivística:

En el desempeño de las funciones del Departamento Archivo Intermedio, colaboramos con los empleados de la Mesa de Entradas del Ministerio de Justicia con respecto a documentación, aparentemente con plazos primarios vencidos.

Luego de la formación de la Comisión de Selección Documental y la aprobación de una tabla de plazos de guarda mínimo parcial una gran parte de la documentación que ya no poseía valor administrativo, ni de guarda precaucional debía conservarse en virtud de su valor histórico. Identificadas y adecuadamente estabilizadas, fueron transferidas al Departamento Archivo Intermedio las series Solicitud de Indultos, Solicitud de conmutación de penas, Solicitudes varias y Comunicaciones varias.

CONTENIDO Y ESTRUCTURA

Breve descripción:

En el marco de los sucesivos gobiernos de facto y democráticos inestables, el Ministerio se presentaba como un posible lugar de reclamo o petición. Los pedidos de Audiencia para denunciar casos de violación de derechos humanos o de desaparición de personas, son el más claro ejemplo de lo mencionado anteriormente.

En las solicitudes encontramos todos los iniciadores reflejados en el anexo, de los cuáles una gran parte son los particulares.

En las comunicaciones también hay diversidad en el trámite, pero al ser iniciados por instituciones u organismos estatales, privados o civiles, se acercan al mantenimiento de una forma fija.

En ambos casos el expediente se abre ante la presentación del iniciador y luego es derivado al sector del Ministerio competente en el asunto, el cual puede requerir informes que involucran a otros sectores y luego se expide sobre el tema, notificando al iniciador.

En el caso de los Indultos hay un trámite administrativo fijo. Cualquier persona puede iniciar el pedido; suele ser el mismo interesado, un familiar directo o su abogado. El pedido es dirigido al presidente de la Nación y desde allí el pedido es al Ministerio en donde, siguiendo diversos trámites administrativos puede ser resuelto en forma positiva o negativa.

CONDICIONES DE ACCESO

Ubicación: Paseo Colón 1093 – 4° Piso

Accesibilidad: Con restricciones legales

Instrumentos de descripción: Inventario General

Registro Informático de los descriptores: Se confeccionó informáticamente tan sólo el de las series Comunicaciones y Solicitudes varias

CONTROL DE DESCRIPCIÓN

Autor/es de los instrumentos de descripción:

Inventario General: Mesa de Entradas del Ministerio de Justicia, controlado por personal del Departamento Archivo Intermedio

Inventario Numérico Cronológico de Comunicaciones y Solicitudes varias: María Pravato